



СОГЛАСОВАНО

начальник Управления образования
исполнительного комитета НМР РТ

 А.Х. Гарифуллин
« ____ » ____ 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

начальник Управления МВД России по
Нижнекамскому району
полковник полиции

 Р.Ф. Бадретдинов
« ____ » ____ 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор средней школы №36

 А.М. Офицерова
« ____ » ____ 2025 г.



**Типовой план совместных мероприятий
по профилактике правонарушений и преступлений
обучающихся, требующих особого внимания**

ТИПОВОЙ ПЛАН
совместных мероприятий по профилактике правонарушений и преступлений обучающихся
в образовательных организациях, требующих особого внимания

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
1.	Провести заседание педагогического совета школы по вопросам учебно-воспитательной работы образовательной организации.	администрация МБОУ «СОШ №36» НМР РТ
2.	Довести информацию о номерах «телефонов доверия», контактных данных сотрудников полиции до всех участников образовательного процесса.	ЗДВР Царева Е.В МБОУ «СОШ №36» НМР РТ
3.	Изучить личностные особенности учащихся, социально-бытовые условия проживания семей, с посещением соседей и с последующим обменом информацией с ПДН.	ЗДВР Царева Е.В, социальный педагог Шайхелгилимова О.А., МБОУ «СОШ №36» НМР РТ
4.	Направить ходатайства в КДН о закреплении общественных воспитателей, подготовить и предложить кандидатуры.	ЗДВР Царева Е.В МБОУ «СОШ №36» НМР РТ
5.	Провести корректировку плана учебно-воспитательной работы образовательной организации.	ЗДВР Царева Е.В , советники Юдина З.Р. МБОУ «СОШ №36» НМР РТ
6.	Проводить ежемесячно заседания Совета профилактики с заслушиванием несовершеннолетних и родителей.	администрация МБОУ «СОШ №36» НМР РТ
7.	Обеспечить муниципального служащего рабочим местом в образовательной организации, организовать совместную работу в соответствии должностным регламентом служащего.	администрация МБОУ «СОШ №36» НМР РТ
8.	Обеспечить закрепленного педагог-психолога рабочим местом в образовательной организации, организовать совместную работу в соответствии должностным регламентом педагога-психолога.	администрация МБОУ «СОШ №36» НМР РТ
9.	Обеспечить занятость несовершеннолетних, состоящих на внутреннем контроле с последующим обсуждением на КДН.	ЗДВР Царева Е.В, социальный педагог Шайхелгилимова О.А., советники школы Юдина З.Р. МБОУ «СОШ №36» НМР РТ
10.	Обсуждение итогов МБОС и СПТ по выявленным несовершеннолетним , попавшим в “красную” зону.	администрация МБОУ «СОШ №36» НМР РТ
11.	Закрепить ответственное лицо за мониторингом социальных сетей обучающихся на предмет выявления деструктивного контента с последующей передачей информации в территориальный ОВД.	ЗДВР МБОУ «СОШ №36» НМР РТ Царева Е.В
12.	Вести ежедневно мониторинг данных по отсутствующим со своевременным	ЗДВР Царева Е.В, социальный

	заполнением патронажного журнала по фактам пропуска обучающимися уроков с установлению причин пропусков занятий и фиксацией учащихся, пропускающих без уважительной причины.	педагог Шайхелгилимова О.А. МБОУ «СОШ №36» НМР РТ
13.	Еженедельно проводить классные часы по вопросам правовой грамотности, профилактике употребления алкогольных, наркотических веществ, фактам буллинга, деструктивного поведения и др. (с учетом выявленным проблем в образовательной организации).	ЗДВР Царева Е.В, социальный педагог Шайхелгилимова О.А., классные руководители МБОУ «СОШ №36» НМР РТ
14.	Раз в четверть проводить классные и общешкольные родительские собрания с приглашением специалистов (с учетом выявленным проблем в образовательной организации).	ЗДВР Царева Е.В , социальный педагог Шайхелгилимова О.А. МБОУ «СОШ №36» НМР РТ
15.	Организовать участие классных руководителей и родителей школы в информационно-практических семинарах для классных руководителей и родителей (законных представителей) «Час К-Р», в серии тематических вебинаров «Открытый класс».	ЗДВР МБОУ «СОШ №36» НМР РТ Царева Е.В
16.	Отчет руководителя образовательной организации на заседании муниципальной КДН по выполнению плана совместных мероприятий	Директор Офицера А.М., ЗДВР МБОУ «СОШ №36» НМР РТ Царева Е.В
17.	Организовать оздоровительную кампанию для детей, состоящих на внутреннем контроле .	ЗДВР Царева Е.В, социальный педагог Шайхелгилимова О.А. МБОУ «СОШ №36» НМР РТ
18.	Принять участие в итоговом совещании с участием вице-преьера Л.Р.Фазлеевой.	Директор Офицера А.М., ЗДВР Царева Е.В МБОУ «СОШ №36» НМР РТ
19.	Организовать комиссионный выезд в образовательные организации требующие особого внимания, провести организационное совещание с педагогическими работниками гимназии, с подготовкой рекомендаций для педагогов школы.	отдел образования, территориальный ОВД
20.	Принимать участие в заседаниях Совета профилактики образовательной организации.	отдел образования, территориальный ОВД
21.	Закрепить за образовательной организацией муниципального служащего по профилактике семейного неблагополучия и правонарушений среди несовершеннолетних.	отдел образования, территориальный ОВД
22.	Закрепить педагогов-психологов из муниципальных центров и служб психолого-педагогической поддержки.	отдел образования, территориальный ОВД
23.	Обсуждение на заседании КДН работу по обеспечению занятости учащихся, состоящих на внутреннем контроле.	отдел образования, территориальный ОВД
24.	Обеспечить участие сотрудников полиции в классных часах и родительских собраниях.	отдел образования, территориальный ОВД